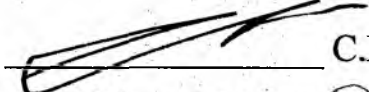


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра сельского хозяйства и
продовольствия Самарской области –
руководитель департамента развития
сельских территорий


С.И. Скворцов

« 23 »  2015 г.



ИЗМЕНЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам
государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система»
(ГБОУ ДПО «Самара-АРИС»)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

В части 1:

в разделе 1:

пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:
приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 11.07.2013 № 162-п «Об утверждении Административного регламента министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по предоставлению государственной услуги «Оказание информационно-консультационной помощи по вопросам функционирования сельского хозяйства, развития сельских территорий и агропромышленного комплекса в Самарской области»;

приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 03.08.2012 № 184-п «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области государственной услуги по повышению квалификации сельскохозяйственных товаропроизводителей, руководителей и специалистов организаций агропромышленного комплекса»»;

пункт 3.1. «Показатели, характеризующие качество государственной услуги» строку «5. Доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|----|--|-------------------|--|----|----|----|----|---|
| 5. | Доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме | % от обратившихся | | 20 | 22 | 25 | 70 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |
|----|--|-------------------|--|----|----|----|----|---|

пункт 3.2. «Объем государственной услуги (в натуральных показателях)» изложить в следующей редакции:

«3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)»

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|---|-------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | | отчетный финансовый год (2014) | текущий финансовый год (2015)* | очередной финансовый год (2016) | первый год планового периода (2017) | второй год планового периода (2018) | |
| 1. | Повышение квалификации кадров для агропромышленного комплекса Самарской области, в том числе: | человек | | 293 | 1010 | 1010 | 1010 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |
| 1.1 | по программам обучения объемом свыше 100 учебных часов | | | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| 1.2 | по программам обучения объемом от 72-х до 100 учебных часов | | | 40 | 400 | 400 | 400 | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---------|--|-----|------|------|------|---|
| 1.3 | по программам обучения объемом менее 72-х учебных часов | | | 243 | 600 | 600 | 600 | |
| 2. | Количество граждан - получателей государственной услуги | человек | | 293 | 1010 | 1010 | 1010 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |
| 3. | Доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме** (при определении достижения уровня планируемого значения показателя учитываются количество граждан, обратившихся в электронной форме за предоставлением государственной услуги) | % | | 20 | 22 | 25 | 70 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |

в разделе 2:

пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 11.07.2013 № 162-п «Об утверждении Административного регламента министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по предоставлению государственной услуги «Оказание информационно-консультационной помощи по вопросам функционирования сельского хозяйства, развития сельских территорий и агропромышленного комплекса в Самарской области»;

приказ министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 03.08.2012 № 184-п «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области государственной услуги по повышению квалификации сельскохозяйственных товаропроизводителей, руководителей и специалистов организаций агропромышленного комплекса».»;

пункт 3.2. «Объем государственной услуги (в натуральных показателях)» изложить в следующей редакции:

«3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)»

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объема государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------|--|-------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| | | | отчетный финансовый год (2014) | текущий финансовый год (2015)* | очередной финансовый год (2016) | первый год планового периода (2017) | второй год планового периода (2018) | |
| 1. | Консультаций | штук | | 6000 | 10000 | 10000 | 10000 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |
| 2. | Количество проведенных мероприятий, в том числе: | штук | | 107 | 136 | 136 | 136 | План проведения мероприятия согласованный отраслевым управлением (руководителем департамента), отчет руководителя ГБОУ ДПО «Самара - АРИС» или МИКЦ о проведенном мероприятии, листы регистрации участников мероприятия. |
| 2.1 | Организационно информационное обеспечение областных семинаров, в т.ч. по следующим направлениям: | штук | | 8 | 8 | 8 | 8 | |
| | Растениеводство и земледелие | | | 1 | 2 | 2 | 2 | |
| | Животноводство и племенное дело | | | 2 | 3 | 3 | 3 | |
| | Кадровое обеспечение | | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | Техническая политика | | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| | Прочие | | | 3 | 1 | 1 | 1 | |
| | количество участников областных семинаров | человек | | 400 (50 чел./ мероприятие) | 400 | 400 | 400 | |
| 2.2 | межрайонных (зональных) семинаров т.ч. по следующим направлениям: | штук | | 19 | 20 | 20 | 20 | |
| | потребительская и сельскохозяйственная кооперация | | | 2 | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---------|--|---------------------------|------|------|------|---|
| | инвестиции и развитие сельских территорий | | | 1 | | | | |
| | инновационная деятельность в АПК (научные разработки в сфере АПК) | | | 1 | | | | |
| | прочие | | | 15 | | | | |
| | количество участников межрайонных семинаров | человек | | 475 (25чел./ мероприятие) | 500 | 500 | 500 | |
| 2.3 | районных семинаров: | штук | | 80 | 108 | 108 | 108 | |
| | количество участников районных семинаров | человек | | 864 (12чел./ мероприятие) | 1296 | 1296 | 1296 | |
| 3. | Количество предоставленных информационных продуктов, в т.ч.: | | | 3615 | 5298 | 5298 | 5298 | |
| | -баз данных | штук | | 209 | 228 | 228 | 228 | Журнал учета выдачи информационных продуктов ГБОУ ДПО «Самара-АРИС». |
| | -видеофильмов | штук | | 240 | 300 | 300 | 300 | |
| | -брошюр | штук | | 1416 | 1770 | 1770 | 1770 | |
| | -журналов | штук | | 1750 | 3000 | 3000 | 3000 | |
| 4. | Количество граждан - получателей государственной услуги | человек | | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |
| 5. | Доля граждан, использующих механизм получения государственной услуги в электронной форме** (при определении достижения уровня планируемого значения показателя учитываются количество граждан, обратившихся в электронной | % | | 20 | 22 | 25 | 70 | Журнал учета заявлений и выдачи результатов предоставления государственной услуги |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| форме за предоставлением государственной услуги) | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

в части 2:

пункт 2 «Характеристика работы» изложить в следующей редакции:

«2. Характеристика работы»

| № п/п | Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы | | | | |
|-------|--|--|---|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | отчетный год (2014) | текущий финансовый год (2015) | очередной финансовый год (2016) | первый год планового периода (2017) | второй год планового периода (2018) |
| 1. | Подготовка баз данных, в т.ч. по следующим направлениям: | Комплектование группы по формированию баз данных. Обобщение и систематизация информации. Формирование в электронном виде базы данных. Согласование с отраслевым управлением министерства. Тиражирование. | | 11 | 12 | 12 | 12 |
| | Растениеводство и земледелие | | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| | Животноводство и племенное дело | | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Инвестиции и развитие инфраструктуры сельских территорий | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Пищевая и перерабатывающая промышленность | | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Меры государственной поддержки АПК | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Прочие | | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Количество экземпляров | | штук | | 209 | 228 | 228 |
| 2. | Производство технологических видеофильмов, в т.ч. по следующим направлениям: | Подготовка плана создания видеофильмов. Формирование творческой и технической группы для работы над видеофильмом. Организация производства видеофильма. Оценка качества видеофильма в | | 8 | 10 | 10 | 10 |
| | Растениеводство и земледелие | | | 1 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | |
|---|---|--|-----|-----|-----|-----|
| Животноводство и племенное дело | соответствии с поставленной задачей. Согласование с отраслевым управлением министерства. Тиражирование. | | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Инвестиции и развитие инфраструктуры сельских территорий | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Пищевая и перерабатывающая промышленность | | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Передовой опыт работы малых форм хозяйствования в АПК Самарской области | | | | 1 | 1 | 1 |
| Инновационная деятельность в АПК (научные разработки в сфере АПК) | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Прочие | | | 1 | | | |
| Количество экземпляров | штук | | 240 | 300 | 300 | 300 |
| 3. Подготовка и издание специализированных брошюр формата А5 объемом не менее 10 страниц, в т.ч. по следующим направлениям: | Подготовка плана издания брошюр. Формирование творческой и технической группы для подготовки брошюры. Организация процесса подготовки издания. Согласование с отраслевым управлением министерства. Тиражирование. | | 12 | 15 | 15 | 15 |
| Животноводство и племенное дело | | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Растениеводство и земледелие | | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Пищевая и перерабатывающая промышленность | | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Инвестиции и развитие инфраструктуры сельских территорий | | | | 1 | 1 | 1 |
| Земельные и имущественные отношения | | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Инновационная деятельность в АПК | | | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|----|---|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | Меры государственной поддержки АПК | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Сервисное обслуживание сельскохозяйственной техники | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Прочие | | 3 | 2 | 2 | 2 |
| | Количество экземпляров | штук | 1416 | 1770 | 1770 | 1770 |
| 4. | Размещение в СМИ публикаций с актуальной информацией в сфере АПК, подготовленных специалистами ГБОУ ДПО «Самара-АРИС» | Подготовка материалов (определение ответственных лиц, тематики, источника информации, написание материала). Заключение договоров на размещение публикации со СМИ на размещение информации. | 245 | 425 | 425 | 425 |
| 5. | Подготовка электронного ежедневного агродайджеста | Организация сбора и подготовки тематических материалов назначенным ответственным лицом. Рассылка агродайджеста по электронной почте. | 145 | 230 | 230 | 230 |
| 6. | Издание журнала «Агро-Информ» формата А4 объемом не менее 40 страниц, полноцветного исполнения | Определение тематики материалов и согласование с министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области. Формирование творческой и технической группы для работы над журналом. Организация сбора и подготовки материалов в соответствии с определенной тематикой. Заключение договора на полиграфическое исполнение (номера журнала). Тиражирование. | 7 | 12 | 12 | 12 |
| | Количество экземпляров | штук | 1750 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 7. | Подготовка и выход в эфир информационно-аналитических телепро- | Определение тематики материалов и согласование с министерством сельского хозяйства и продоволь- | 20 выходов в эфир в т.ч. 17 телепро- | 20 выходов в эфир в т.ч. 17 телепро- | 20 выходов в эфир в т.ч. 17 телепро- | 20 выходов в эфир в т.ч. 17 телепро- |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| | грамм для субъектов малых форм хозяйствования продолжительностью 7 минут и спик-шоу продолжительностью 20 минут | ствия Самарской области. Формирование творческой группы. Организация сбора и подготовки материалов в соответствии с определенной тематикой. Согласование графика выхода телепрограмм в эфир. Заключение договора на производство и размещение телепередач в эфире. | | грамм, 3 выпуска спик-шоу | грамм, 3 выпуска спик-шоу | грамм, 3 выпуска спик-шоу | грамм, 3 выпуска спик-шоу |
| 8. | Поддержка и сопровождение сайта министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области | Сбор и обработка информации для соответствующих разделов сайта. Оперативное размещение информации с последующим обновлением. Техническое обеспечение работы сайта: обеспечение бесперебойной работы сайта вне зависимости от местонахождения оператора сайта, своевременная реструктуризация сайта по мере поступления задач. | | ведение 0,583 сайта | ведение 1 сайта | ведение 1 сайта | ведение 1 сайта |
| 9. | Размещение информации на сайте ГБОУ ДПО «Самара-АРИС» по направлению развитие сельскохозяйственных комплексов казачьих станиц | Сбор и обработка информации для соответствующего раздела сайта. Оперативное размещение информации с последующим обновлением. | | 0,583 | | | |
| 10. | Сопровождение реестра (электронного) научных достижений для АПК Самарской области | Сбор и обработка информации для реестра. Оперативное размещение информации с последующим обновлением. | | | 1 | 1 | 1 |
| 11. | Информационное сопровождение областных конкурсов, в т.ч. по следующим направлениям: | Сбор и анализ итогов районных конкурсов. Пропаганда опыта передовиков через сайт и журнал «Агро-Информ», публикации в | | 4 | 3 | 3 | 3 |

| | | | | | | | |
|------|---|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 11.1 | операторов машинного доения | СМИ. | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11.2 | техников искусственного осеменения коров | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11.3 | лучшее личное подсобное хозяйство | | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11.4 | развитие сельского туризма | | | 1 | | | |
| 12. | Мониторинг (ведение информационных ресурсов) в т.ч. по следующим направлениям: | | | | | | |
| 12.1 | предложений поставок отечественного племенного и товарного скота в пределах Самарской области | Проводится мониторинг предложений племенного и товарного скота (КРС молочного и мясного направления, свиней, овец). Информация (порода, половозрастная группа, телефон, контактное лицо) предоставляется ежемесячно, в срок до 10 числа месяца после отчетного периода в отраслевое управление. | | 7 | 12 | 12 | 12 |
| 12.2 | документов, предоставляемых сельхозпроизводителями области на получение государственной поддержки в части расходов на приобретение техники | Предварительный анализ документов (сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся в ГБОУ ДПО «Самара-АРИС») на получение субсидий. Соответствие их утвержденным Порядкам. | | В течении года | В течении года | В течении года | В течении года |
| 12.3 | документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями Самарской области на участие в отборе крестьянских (фермерских) хозяйств и при- | Проверка соответствия подаваемых документов требованиям действующего порядка отбора крестьянских (фермерских) хозяйств для признания их участниками мероприятия государственной программы Самарской области «Развитие | | В рамках конкурса | В рамках конкурса | В рамках конкурса | В рамках конкурса |

| | | | | | | | |
|------|---|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | <p>знание их участниками мероприятия государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, в рамках поддержки начинающих фермеров или развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств</p> | <p>сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624; на основании протоколов конкурсной комиссии, предоставленных управлением инвестиционной деятельности и развития инфраструктуры села департамента развития сельских территорий министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области проводится мониторинг результатов конкурса (участники конкурса обратившиеся в ГБОУ ДПО «Самара-РИС»).</p> | | | | | |
| 12.4 | сопровождение грантополучателей, в т.ч.: | <p>консультирование по выполнению мероприятий бизнес-плана, при необходимости выезд на место производственной деятельности КФХ</p> | | 117 | 150 | 150 | 150 |
| | | <p>консультирование по вопросам составления отчетов и направление электронных версий для согласования с управлением инвестиционной деятельности и развития инфраструктуры села департамента развития сельских территорий министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области</p> | | 100% от обратившихся | 100% от обратившихся | 100% от обратившихся | 100% от обратившихся |

| | | | | | | | |
|------|--|---|--|----|----|----|----|
| 12.5 | рынков сельскохозяйственной продукции и важнейших продовольственных товаров по форме 1-АПК-цены | Организация работы по взаимодействию с муниципальными районами и предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности Самарской области по обмену ценовой информацией на сельскохозяйственную продукцию. | | 14 | 24 | 24 | 24 |
| 12.6 | основных материально-технических ресурсов, приобретенных сельскохозяйственными организациями по форме 2-АПК-цены | Сбор информации о ценах производителей на реализованную сельскохозяйственную продукцию, ценах приобретения сельскохозяйственной продукции из других регионов, ценах производителей пищевых продуктов, о потребительских ценах на пищевые продукты и ценах на приобретенные сельскохозяйственными организациями средства производства. | | 7 | 12 | 12 | 12 |

Приложение 2 к государственному заданию на оказание услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам ГБОУ ДПО «Самара-АРИС» «Объем оказываемой государственной услуги и/или работы (в натуральных показателях) на 2015 год по кварталам» изложить в следующей редакции:

«Объем оказываемой государственной услуги и/или работы (в натуральных показателях) на 2015 год по кварталам»

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги на 2015 год (план) | | | |
|---|-------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| | | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| Услуги: | | | | | |
| Оказание информационно-консультационной помощи по вопросам функционирования сельского хозяйства, развития сельских территорий и агропромышленного комплекса Самарской области | | | | | |
| Консультаций | штук | | 1000 | 3000 | 2000 |
| Количество проведенных мероприятий, в том числе: | штук | | 8 | 50 | 49 |
| областных семинаров, в т.ч. по следующим направлениям: | | | 3 | 2 | 3 |
| Растениеводство и земледелие | | | | 1 | |
| Животноводство и племенное дело | | | 2 | | |

| | | | | | |
|--|------------------------------|--|-----|------|------|
| Кадровое обеспечение | | | 1 | | |
| Техническая политика | | | | 1 | |
| Прочие | | | | | 3 |
| количество участников областных семинаров | не менее 50 чел./мероприятие | | 150 | 100 | 150 |
| межрайонных (зональных) семинаров, в т.ч. по следующим направлениям: | штук | | 5 | 8 | 6 |
| потребительская и сельскохозяйственная кооперация | | | 1 | | 1 |
| инвестиции и развития сельских территорий | | | | | 1 |
| инновационная деятельность в АПК (научные разработки в сфере АПК) | | | 1 | | |
| прочие | | | 3 | 8 | 4 |
| количество участников межрайонных семинаров | не менее 25 чел./мероприятие | | 125 | 200 | 150 |
| районных семинаров: | штук | | | 40 | 40 |
| количество участников районных семинаров | не менее 12 чел./мероприятие | | | 432 | 432 |
| Количество предоставленных информационных продуктов, в т.ч.: | штук | | 957 | 1418 | 1240 |
| -баз данных | | | 57 | 76 | 76 |
| -видеофильмов | | | 60 | 120 | 60 |
| -брошюр | | | 590 | 472 | 354 |
| -журналов | | | 250 | 750 | 750 |
| Работы: | | | | | |
| Подготовка баз данных, в т.ч. по следующим направлениям: | 19 копий/баз | | 3 | 4 | 4 |
| Растениеводство и земледелие | | | | 1 | |
| Животноводство и племенное дело | | | 1 | 1 | 1 |
| Инвестиции и развитие инфраструктуры сельских территорий | | | | | 1 |
| Пищевая и перерабатывающая промышленность | | | | 1 | 1 |
| Меры государственной поддержки АПК | | | 1 | | |
| Прочие | | | 1 | 1 | 1 |
| Количество экземпляров | штук | | 57 | 76 | 76 |

| | | | | | |
|---|------------------------|--|-------|------|--------------------------------|
| Производство технологических видеофильмов, в т.ч. по следующим направлениям: | 30 копий / видеофильма | | 2 | 4 | 2 |
| Растениеводство и земледелие | | | | 1 | |
| Животноводство и племенное дело | | | 1 | 1 | |
| Инвестиции и развитие инфраструктуры сельских территорий | | | | 1 | |
| Пищевая и перерабатывающая промышленность | | | 1 | 1 | |
| Передовой опыт работы малых форм хозяйствования в АПК Самарской области | | | | | |
| Инновационная деятельность в АПК (научные разработки в сфере АПК) | | | | | 1 |
| Прочие | | | | | 1 |
| Количество экземпляров | штук | | 60 | 120 | 60 |
| Подготовка и издание специализированных брошюр, в т.ч. по следующим направлениям: | 118 копий / брошюры | | 5 | 4 | 3 |
| Животноводство и племенное дело | | | 1 | 1 | 1 |
| Растениеводство и земледелие | | | 1 | | |
| Пищевая и перерабатывающая промышленность | | | 1 | | |
| Инвестиции и развитие инфраструктуры сельских территорий | | | | | |
| Земельные и имущественные отношения | | | | 1 | |
| Инновационная деятельность в АПК (научные разработки) | | | | | 1 |
| Меры государственной поддержки АПК | | | 1 | | |
| Сервисное обслуживание сельскохозяйственной техники | | | | 1 | |
| Прочие | | | 1 | 1 | 1 |
| Количество экземпляров | | | 590 | 472 | 354 |
| Размещение в СМИ публикаций с актуальной информацией в сфере АПК, подготовленных специалистами ГБОУ ДПО «Самара-АРИС» | штук | | 35 | 110 | 100 |
| Подготовка электронного ежедневного агродайджеста | | | 22 | 63 | 60 |
| Издание журнала «Агро-Информ» | публикация | | 1 | 3 | 3 |
| Количество экземпляров | штук | | 250 | 750 | 750 |
| Подготовка и выход в эфир информационно-аналитических телепрограмм для субъектов малых форм хозяйствования и спик-шоу | штук | | | | 17 телепрограмм, 3 спик-шоу |
| Поддержка и сопровождение сайта министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области | сайт | | 0,083 | 0,25 | 0,25 |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Размещение информации на сайте ГБОУ ДПО «Самара-АРИС» по направлению развитие сельскохозяйственных комплексов казачьих станиц | сайт | | 0,083 | 0,25 | 0,25 |
| Сопровождение реестра (электронного) научных достижений для АПК Самарской области | реестр | | | | |
| Информационное сопровождение областных конкурсов, в т.ч. по следующим направлениям: | Отчет установленной формы | | 0,5 | 3,5 | |
| операторов машинного доения | | | | 1 | |
| техников искусственного осеменения коров | | | | 1 | |
| лучшее личное подсобное хозяйство | | | | 1 | |
| развитие сельского туризма | | | 0,5 | 0,5 | |
| Мониторинг (ведение информационных ресурсов) в т.ч. по следующим направлениям: | | | | | |
| предложений поставок отечественного племенного и товарного скота в пределах Самарской области | Отчет установленной формы | | 1 | 3 | 3 |
| документов, предоставляемых сельхозпроизводителями области на получение государственной поддержки в части расходов на приобретение техники | 100 % пакетов документов от обратившихся | | 100 | 100 | 100 |
| документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями Самарской области на участие в отборе крестьянских (фермерских) хозяйств и признание их участниками мероприятия государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, в рамках поддержки начинающих фермеров или развития семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств | 100 % пакетов документов от обратившихся | | в рамках конкурса | в рамках конкурса | в рамках конкурса |
| сопровождение грантополучателей, в т.ч.: | Отчет установленной формы | | 17 | 50 | 50 |
| | Отчет установленной формы | | 100% от обратившихся | 100% от обратившихся | 100% от обратившихся |

| | | | | | |
|--|---------------------------|--|---|---|---|
| рынков сельскохозяйственной продукции и важнейших продовольственных товаров по форме 1-АПК-цены | Отчет установленной формы | | 2 | 6 | 6 |
| основных материально-технических ресурсов, приобретенных сельскохозяйственными организациями по форме 2-АПК-цены | Отчет установленной формы | | 1 | 3 | 3 |